

DISCIPLINARE DI GARA

Gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento della fornitura di sistemi di calcolo scientifico computazionale (HPC) in grado di erogare servizi di calcolo centralizzato, comprensiva del servizio di garanzia e assistenza.

CIG 68080092C1

PREMESSE

Il presente disciplinare di gara, che costituisce parte integrante e sostanziale del Bando di Gara pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 5ª Serie Speciale - Contratti Pubblici il 26/09/2016 n. 111 (di seguito "**Bando**"), contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Fondazione Istituto Italiano di Tecnologia (di seguito "**IIT**"), alle modalità di presentazione dell'offerta nonché alla procedura di aggiudicazione.

L'affidamento dell'appalto, disposto con Determina del Direttore Scientifico prot. n. 0027045/16 del 20/09/2016, avviene mediante procedura di gara "**aperta**", ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., di seguito, per brevità, "**Codice**" e finalizzata alla selezione di un operatore economico, mediante il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, co. 2, del Codice.**

La presente procedura di affidamento è regolata dal Codice.

Il Responsabile del Procedimento è il Prof. Andrea Cavalli.

L'appalto è finanziato da fondi interni costituiti tramite il finanziamento pubblico nazionale di cui IIT usufruisce per il conseguimento dei propri scopi istituzionali.

Eventuali chiarimenti sulla procedura possono essere richiesti, esclusivamente per iscritto, utilizzando l'area messaggistica presente all'interno della sezione della procedura di gara di che trattasi.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno tempestivamente pubblicate in forma anonima unicamente nella piattaforma digitale Gare Telematiche, all'indirizzo <http://www.iit.it>, nella sezione dedicata alla gara in oggetto.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

ARTICOLO 1. OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è l'affidamento della fornitura di sistemi di calcolo scientifico computazionale (HPC) in grado di erogare servizi di calcolo centralizzato, comprensiva del servizio di garanzia e assistenza, di seguito, per brevità, "Fornitura".

Viene richiesta:

- La fornitura di sistemi di calcolo;
- La fornitura di sistemi di storage;
- La fornitura di Layer di rete;

- La fornitura di Rack comprensivo di tutte le PDU, connessioni, patch necessarie, cablature;
- L'installazione, il cablaggio e ogni altra attività necessaria alla configurazione e al collaudo degli apparati forniti;
- Il servizio full-risk di garanzia ed assistenza hardware guasti per tutte le componenti per almeno 5 anni;
- Il servizio di supporto ed assistenza software per almeno 5 anni;
- Il supporto sistemistico-infrastrutturale per un totale di n. 10 giornate da utilizzare per tutta la durata del contratto.

Per ogni ulteriore dettaglio nel merito si rinvia, per completezza, all'allegato Progetto per l'affidamento della fornitura di sistemi di calcolo scientifico computazionale (HPC) in grado di erogare servizi di calcolo centralizzato, comprensiva del servizio di garanzia e assistenza, d'ora in poi, per brevità, "**Progetto**".

Si evidenzia che il Progetto è composto dai seguenti documenti:

- Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale;
- Relazione Tecnico-Illustrativa Cluster D3;
- Schema di Contratto;
- DUVRI e suoi allegati;
- Condizioni Generali di Acquisto per fornitura di beni e servizi.

Saranno esclusi i partecipanti che avranno offerto una Fornitura con caratteristiche tecniche difformi da quelle richieste nel predetto Progetto.

Il concorrente è obbligato ad effettuare il sopralluogo delle aree interessate dalla **Fornitura** per effettuare i rilievi dei locali e verificare le vie di accesso agli stessi. La data prevista per il sopralluogo dovrà essere concordata inoltrando richiesta al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) albo.fornitori@pec.iit.it, alla cortese attenzione del dott. Alessandro Russo. Il sopralluogo, compatibilmente con la disponibilità di IIT, potrà essere effettuato fino al **14/10/2016**.

Si evidenzia che il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente o da soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

Ai fini della corretta esecuzione dell'oggetto della presente procedura, nell'ambito dei servizi secondari e subappaltabili indicati nel Progetto, si rammenta che per la sola attività di installazione del **software PBS PRO** è richiesto in capo all'installatore il possesso della relativa certificazione resa dal produttore del software. Qualora l'attività di installazione di questo software venga affidata in subappalto, l'installatore dovrà essere in possesso della suddetta certificazione.

ARTICOLO 2. IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo presunto dell'Appalto è di **euro 183.190,00 (centottantatremilacentonovanta/00)**, soggetti a ribasso, per la completa e corretta esecuzione del presente affidamento.

L'importo di cui sopra è da considerarsi al netto dell'Imposta sul Valore Aggiunto (IVA).

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. del 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i., si evidenzia che non vi sono rischi da interferenza e che, pertanto, l'importo per gli oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso, è pari a zero.

ARTICOLO 3. PUBBLICAZIONE DOCUMENTI DI GARA

IIT mette a disposizione, nella sezione dedicata alla procedura di che trattasi nella piattaforma digitale Gare Telematiche, all'indirizzo <http://www.iit.it>, l'accesso libero e incondizionato a tutti i documenti di gara, a decorrere dal giorno di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 5ª Serie Speciale - Contratti Pubblici.

I documenti di gara non saranno messi a disposizione in altro modo, salvo in caso di malfunzionamento del suddetto sito internet. Solo in caso di malfunzionamento del suddetto profilo di committente, per cause imputabili a IIT e limitatamente per il periodo di malfunzionamento, sarà possibile richiedere l'invio della suddetta documentazione a mezzo PEC.

Costituiscono parte integrante e sostanziale del Bando, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e costituiscono documenti di gara, il presente Disciplinare di Gara e i seguenti documenti allegati al suddetto Bando di Gara:

- 1) Progetto per l'affidamento della fornitura di sistemi di calcolo scientifico computazionale (HPC) in grado di erogare servizi di calcolo centralizzato, comprensiva del servizio di garanzia e assistenza:
 - a. Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale;
 - b. Relazione Tecnico-Illustrativa Cluster D3;
 - c. Schema di Contratto;
 - d. DUVRI e suoi allegati;
 - e. Condizioni Generali di Acquisto per la fornitura di beni e servizi.
- 2) HPC.xml – Modello Documento di Gara Unico Europeo.
- 3) Facsimili Dichiarazioni di gara:
 - a. Dichiarazione di avvenuto sopralluogo;
 - b. Scrittura privata costituendi R.T.I./Consorzi/Aggregazioni;
 - c. Relazione Tecnica
 - d. Offerta Tecnica;
 - e. Offerta Economica;

f. Elenco Prezzi.

Eventuali rettifiche al Bando, al presente Disciplinare di Gara e ai documenti ad esso allegati sono pubblicate nella sezione sopra indicata relativa alla gara di che trattasi nella piattaforma digitale Gare Telematiche all'indirizzo <http://www.iit.it> hanno valore di notifica agli effetti di legge.

ARTICOLO 4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 45, commi 1 e 2 del Codice, in possesso dei requisiti previsti dal successivo art. 5 del presente Disciplinare di Gara.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative e di esclusione, contenute agli artt. 45, 47, 48, 80 e 83 del Codice.

Nel caso di partecipazione alla gara dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del Codice, questi dovranno attenersi a quanto disposto dalla Determinazione n. 3 del 2013 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, a cui si rimanda per ogni ulteriore dettaglio.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

ARTICOLO 5. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, di tutti i seguenti requisiti, di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica finanziaria e tecnica professionale.

Requisiti di ordine generale

- 5.1. insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80 del Codice;

Requisiti di idoneità professionale

- 5.2. iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali, ovvero nei registri professionali o commerciali, di cui all'Allegato XVI del Codice e secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, con un oggetto sociale adeguato alla prestazione prevista dall'appalto. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., sarà sufficiente la presentazione di una dichiarazione del legale rappresentante o soggetto munito di idonea procura, resa in forma

Pagina 5 di 25

di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A.

Capacità economica finanziaria

- 5.3. Referenze bancarie di almeno due (2) istituti bancari dalla quale risulti che il concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità.

In caso di partecipazione di soggetti riuniti in forma di costituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/aggregazione tra imprese aderenti ad un contratto di rete, di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del Codice, le dichiarazioni dovranno essere fornite da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento/ consorzio/aggregazione;

Sistemi di garanzia della qualità

- 5.4 Certificazione UNI EN ISO 9001:2008, o successiva, rilasciata da organismi accreditati ai sensi della normativa comunitaria della serie UNI CEI EN 45000.

In caso di partecipazione di soggetti riuniti in forma di costituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/aggregazione tra imprese aderenti ad un contratto di rete, di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del Codice, le dichiarazioni dovranno essere fornite da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento/ consorzio/aggregazione.

ARTICOLO 6. SUBAPPALTO E AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 105 del Codice, è consentito il ricorso al subappalto nei limiti del 30% (trenta per cento) dell'importo complessivo del contratto. In tal caso, il concorrente dovrà farne relativa menzione nel **Documento di Gara Unico Europeo** avendo cura di indicare le attività e/o i servizi che intende affidare in subappalto.

È, altresì, ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento nei modi e nei termini indicati all'articolo 89 del Codice. Nell'avvalimento, nel caso di dichiarazioni mendaci, fermo restando la segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione nei confronti dei sottoscrittori, IIT provvederà ad escludere il concorrente e ad escutere la garanzia provvisoria.

In relazione a ciascuna gara, inoltre, non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei suoi requisiti.

ARTICOLO 7. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il concorrente interessato a partecipare alla gara dovrà presentare la propria offerta alla Fondazione Istituto Italiano di Tecnologia utilizzando la piattaforma digitale "Gare Telematiche" messa a disposizione

da IIT, sul proprio profilo del committente e accedendo alla sezione Albo Fornitori secondo le indicazioni di seguito fornite.

Per l'utilizzo del sistema telematico per l'aggiudicazione della presente procedura, si precisa fin d'ora che è richiesto:

- la previa registrazione alla piattaforma digitale per la gestione degli albi informatizzati e delle gare telematiche;
- il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005;
- la seguente dotazione tecnica minima: un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera, Safari e un programma software per la conversione in formato .pdf dei file che compongono l'offerta.

Il termine di scadenza della procedura è fissato alle ore 13:00 del 26/10/2016

In merito alla corretta modalità di presentazione della propria offerta tramite modalità telematica si precisa quanto segue:

1. FASE 1: **Fino alle ore 13:00 del 26/10/2016**, quale termine di scadenza della presente procedura, i concorrenti interessati a partecipare possono provvedere al caricamento telematico sul portale di IIT della sola documentazione relativa alla Busta A – Documentazione Amministrativa. Entro il medesimo termine è fatto l'obbligo, a pena di esclusione, di predisporre la documentazione relativa alla Busta B – Offerta Tecnica e alla Busta C – Offerta Economica apponendo sia la firma digitale che la marcatura temporale (cd. impronta digitale).
2. FASE 2: Durante la finestra temporale intercorrente dalle **ore 13:01 del 26/10/2016 e fino alle ore 14:59 del 28/10/2016**, gli offerenti devono provvedere al caricamento sulla piattaforma digitale dell'offerta tecnica e dell'offerta economica come predisposte, sottoscritte e marcate durante la suddetta FASE 1.

Riepilogando, il concorrente, prima della scadenza della gara, dovrà preparare i documenti da caricare in tutte le buste (amministrativa, tecnica ed economica); prima della scadenza di cui alla FASE 1 potrà soltanto caricare i documenti amministrativi, mentre quelli tecnici ed economici potrà inserirli soltanto durante il periodo di apertura della finestra temporale di cui alla FASE 2.

Si precisa che la finestra temporale, quale strumento che garantisce la corretta partecipazione e l'inviolabilità delle offerte, è un lasso di tempo che decorre dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Prima della scadenza il concorrente può caricare a sistema esclusivamente la documentazione amministrativa. Successivamente alla scadenza, durante la cd. finestra temporale, è possibile caricare

l'offerta tecnica e l'offerta economica. Si ribadisce che l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere firmate digitalmente e marcate temporalmente prima della scadenza della gara.

La marcatura temporale, ossia la cd. impronta digitale, quale codice SHA256 è un algoritmo di crittografia che consente di verificare se il file selezionato inizialmente dall'offerente, prima della scadenza del termine previsto per la procedura, ha subito delle alterazioni prima di essere definitivamente trasmesso a IIT tramite la piattaforma digitale.

L'apposizione dell'impronta digitale viene fatta in automatico dalla piattaforma digitale stessa di IIT, senza che avvenga il caricamento di alcun documento. L'offerente deve selezionare dalla sua postazione di lavoro il documento di cui calcolare l'impronta digitale. La piattaforma riconoscerà univocamente quel determinato file con un codice SHA256, quale sequenza alfanumerica che identifica il file e ne garantisce l'identità nel momento in cui l'offerente ha la possibilità di caricare le offerte tecnica ed economica. È possibile calcolare un nuovo codice nel caso di un nuovo file, o file modificato, fino al termine ultimo di partecipazione alla procedura. Decorso il termine di partecipazione alla procedura, verranno ritenuti verificati dalla piattaforma digitale solo i file il cui SHA256 sia corrispondente alla sequenza calcolata nel corso della FASE 1.

Rappresentano pertanto, a pena d'esclusione, irregolarità essenziali non sanabili:

- Il mancato rispetto del termine di scadenza della procedura per la sottoscrizione con firma digitale e per la trasmissione dei documenti di cui alla Busta A – Documentazione Amministrativa sulla piattaforma digitale Gare Telematiche messa a disposizione da IIT;
- Il mancato rispetto del termine di scadenza della procedura per la sottoscrizione con firma digitale e apposizione della marcatura temporale dell'offerta tecnica e dell'offerta economica;
- Il mancato rispetto dei termini previsti per la finestra temporale per il caricamento dei documenti relativi alla Busta B – Offerta Tecnica ed alla Busta C – Offerta Economica.

L'invio della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di IIT ove, per disguidi di qualsiasi altro motivo, la documentazione non pervenga sulla piattaforma di destinazione entro i termini perentori sopra indicati e nelle modalità richieste per garantirne la segretezza e la immodificabilità.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione offerte pervenute oltre i suddetti termine di scadenza.

Tutta la documentazione deve essere, a pena di esclusione, in lingua italiana ovvero, in caso di altra lingua, accompagnata da una traduzione asseverata in lingua italiana.

Si rammenta che tutte le dichiarazioni di cui agli articoli che seguono dovranno essere sottoscritte dall'interessato con firma digitale PAdES, quale firma elettronica che garantisce le qualità necessarie per essere definita "firma elettronica avanzata" (con valore legale) secondo quanto previsto dalla Direttiva

1999/93/EC. Il formato PAdES (*.pdf) è ritenuto più attendibile in quanto il formato pdf oltre che essere maggiormente leggibile per l'ampia diffusione dei software compatibili che ne permettono la lettura, è un formato che permette la firma di soli file di documenti.

Per ulteriore informazione si rimanda ai manuali ed alle guide presenti sulla piattaforma digitale Gare Telematiche messa a disposizione da IIT.

ARTICOLO 8. CONTENUTO DELLA “BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

La Busta A – Documentazione Amministrativa deve contenere:

- a) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- b) prova dell'avvenuto versamento del contributo dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.A.C.;
- c) PASSOE;
- d) garanzia provvisoria e impegno del fideiussore al rilascio della garanzia definitiva;
- e) dichiarazione di avvenuto sopralluogo;
- f) in caso di raggruppamento di concorrenti, dichiarazione attestante l'impegno a conferire mandato collettivo speciale al mandatario da parte di tutte le mandanti (*cfr. Facsimile Scrittura privata costituendi R.T.I./Consorzi/Aggregazioni*).

Si rammenta che l'omissione nella scelta tra le opzioni proposte nei facsimili sopra indicati, per le voci che prevedano un'alternativa, equivale alla mancanza delle dichiarazioni a esse riferite.

A) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) consiste in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non si trova in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del Codice;
- b) soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83 del Codice concernenti i requisiti economici, finanziari, tecnici e professionali.

Il DGUE fornisce, inoltre, le informazioni rilevanti richieste da IIT e le informazioni di cui sopra relative agli eventuali soggetti di cui l'operatore economico si avvale ai sensi dell'articolo 89 del Codice, indica l'autorità pubblica o il terzo responsabile del rilascio dei documenti complementari e include una dichiarazione

formale secondo cui l'operatore economico è in grado, su richiesta e senza indugio, di fornire tali documenti.

Il DGUE, in formato elettronico, è compilabile al seguente indirizzo:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>

Il DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica tramite il suddetto servizio web, messo a disposizione direttamente dalla Commissione Europea. Il citato servizio DGUE permetterà agli operatori economici di compilare il DGUE in forma elettronica per il successivo invio tramite la piattaforma digitale. A tal fine, IIT rende disponibile nella documentazione di gara il file denominato **HPC.xml** che l'operatore economico dovrà importare nel suddetto servizio web messo a disposizione dalla Commissione Europea per la sua successiva compilazione e sottoscrizione.

L'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione, ossia non ricorre all'istituto dell'avvalimento previsto dal Codice, deve compilare un solo DGUE.

L'operatore economico che partecipa per proprio conto ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti deve assicurarsi che ciascuno dei soggetti interessati compili un DGUE distinto riportante le relative informazioni pertinenti. I DGUE così predisposti devono essere tutti allegati nella Busta A – Documentazione Amministrativa.

Se più operatori economici partecipano alla presente procedura di appalto sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee, deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste dalle parti da II a V.

Il DGUE come sopra predisposto da ciascun operatore economico deve essere firmato dai seguenti soggetti: dal titolare o dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dal socio o dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari o dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Stesso obbligo vige anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

In alternativa a quanto sopra è altresì concessa la facoltà che il DGUE dell'operatore economico sia sottoscritto solamente dal legale rappresentante o procuratore del concorrente che si assume la piena e completa responsabilità delle dichiarazioni ivi contenute.

Il DGUE è articolato nelle seguenti parti e sezioni:

Parte I. Informazioni sulla procedura di appalto:

Compilato a cura di IIT.

Parte II. Informazioni sull'operatore economico:

Compilato a cura dell'offerente per le parti applicabili. Relativamente alla Sez. A si precisa che:

- la presente procedura non si riferisce ad un appalto riservato;
- che la verifica sul pagamento dei contributi previdenziali viene effettuata da IIT, per i soli operatori italiani, tramite l'accesso al servizio DURC Online dell'I.N.P.S., mentre la verifica sul pagamento delle imposte viene effettuato da IIT tramite la piattaforma AVCPass dell'A.N.AC., pertanto per gli operatori economici italiani la risposta da rendere per la lettera e) della Sez. A della Parte II è NO.
- laddove richiesto l'indirizzo E-mail l'operatore economico, qualora ne sia in possesso, dovrà indicare l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), in luogo dell'indirizzo e-mail ordinario.

La Sez. B deve essere compilata in riferimento al soggetto, munito degli idonei poteri di rappresentanza, che presenta l'offerta per l'operatore economico.

La Sez. C, deve essere compilata nel caso in cui l'offerente faccia ricorso all'istituto dell'avvalimento.

La Sez. D deve essere compilata nel caso in cui l'offerente intenda affidare determinate attività in subappalto, precisando l'onere di indicare la terna di subappaltatori proposti, per ciascuna attività che si intende subappaltare, ai sensi dell'art. 105, co. 6, del Codice.

Parte III. Criteri di esclusione:

Compilato a cura dell'offerente per le parti applicabili.

Le dichiarazioni di cui alla Sez. A devono ritenersi uniformate alle informazioni richieste dall'art. 80, co. 2, del Codice. Pertanto le relative dichiarazioni devono essere rese anche in riferimento al decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ed alla sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale. In caso di risposte affermative le dichiarazioni rese tramite il DGUE devono essere integrate – su documento separato redatto a cura del concorrente – con le informazioni dei soggetti cui tali condanne si riferiscono, secondo quanto disposto dall'art. 80, co. 3, del Codice, nonché con ogni altra informazione ritenuta utile ai fini di una successiva valutazione, se del caso, da parte di IIT.

Le dichiarazioni di cui alla Sez. B devono ritenersi uniformate alle informazioni richieste dall'art. 80, co. 4, del Codice. Pertanto le dichiarazioni devono essere rese anche in riferimento alle tasse.

Le dichiarazioni di cui alla Sez. C devono ritenersi uniformate:

- alle informazioni richieste dall'art. 80, co. 5, lett. a), del Codice. Pertanto le dichiarazioni devono essere rese anche in riferimento alla normativa in materia di salute e sicurezza del lavoro;
- alle informazioni richieste dall'art. 80, co. 5, lett. b), del Codice. Pertanto le dichiarazioni devono essere rese anche in riferimento all'eventuale autorizzazione del curatore fallimentare all'esercizio provvisorio di cui all'art. 110, co. 3, lett. a), del Codice nonché all'eventuale autorizzazione del giudice delegato in caso di impresa ammessa a concordato con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 110, co. 3, lett. b), del Codice.

Nella medesima Sez. C non devono invece ritenersi rese le dichiarazioni relative:

- allo stato di amministrazione controllata;
- alla cessazione dell'attività;
- agli accordi intesi a falsare la concorrenza e alla cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto o concessione;
- alla trasmissione senza indugio dei documenti complementari in favore di una Stazione Appaltante;
- al mancato tentativo di influenzare le decisioni di una Stazione Appaltante;

poiché tali suddette ipotesi non sono state utilmente contemplate nel vigente Codice e pertanto non sono richieste.

Nella Sez. D, invece, tra i motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, oltre a quanto sopra indicato quale integrazione delle dichiarazioni rese tramite il DGUE, devono ritenersi espressamente comprese ed integralmente riportate in tale sezione anche:

- l'art. 80, co. 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. relativamente al Codice delle Leggi Antimafia: per tale dichiarazione è necessario indicare il riferimento ai soggetti previsti dal citato Codice (D.Lgs. 159/2011);
- l'art. 80, co. 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. relativamente alle lettere f), g), h), i), l), m).

Parte IV. Criteri di selezione:

Compilato a cura dell'offerente per le parti applicabili da A a D. Si precisa che la sezione α) non deve essere compilata. Si precisa inoltre che relativamente alla sezione B (Capacità economica e finanziaria) alla voce **"Altri requisiti economici o finanziari"** l'offerente deve dichiarare il possesso del requisito previsto all'art. 5.3 del presente Disciplinare di Gara, ossia di aver sempre fatto fronte ai propri impegni finanziari con regolarità e puntualità, nonché indicare gli estremi di almeno due referenze bancarie di cui l'offerente è in possesso ed in grado di presentare ad IIT in caso di richiesta.

In merito alla sezione D “**Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale**” si precisa che l’offerente deve dichiarare il possesso del requisito previsto all’art. 5.4, nonché indicare gli estremi della certificazione richiesta.

Parte V. Riduzione del numero di candidati qualificati.

Non applicabile alla presente procedura.

Parte VI. Dichiarazioni finali.

Applicabile alla presente procedura.

Alle dichiarazioni contenute nel DGUE, qualora mancanti o incomplete o in caso di ogni altra irregolarità essenziale, si applica il soccorso istruttorio dell’art. 83, co. 9, del Codice. Le irregolarità di cui sopra, a pena d’esclusione, s’intenderanno sanate se entro il termine di 10 giorni naturali e consecutivi l’offerente avrà provveduto ad integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie e a fornire prova documentale dell’avvenuto pagamento della relativa sanzione pecuniaria.

B) CONTRIBUTO ALL’AUTORITA’ NAZIONALE ANTICORRUZIONE – A.N.A.C.

Documento comprovante l’avvenuto pagamento dell’importo di **euro 20,00 (venti/00)** da effettuarsi secondo le modalità di riscossione del contributo dovuto dagli operatori economici come da Deliberazione dell’Autorità Nazionale Anticorruzione n. 163 del 22 dicembre 2015 consultabile all’indirizzo www.anticorruzione.it.

Si rammenta che per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà, comunque, necessario accedere al “Servizio riscossione” raggiungibile all’indirizzo <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>.

La mancata dimostrazione dell’avvenuto pagamento, quale irregolarità essenziale, s’intenderà sanata, ai sensi dell’art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell’offerta.

C) PASSOE

Documento che attesta che l’Operatore Economico (OE) può essere verificato tramite il sistema dell’AVCPASS. Tale documento viene rilasciato dal sistema AVCPASS dopo che l’Operatore Economico ha provveduto alla registrazione al servizio AVCPASS OPERATORE ECONOMICO ed ha indicato al sistema il CIG del presente affidamento.

Nel caso di partecipazione in forma di costituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/aggregazione tra imprese aderenti ad un contratto di rete il suddetto documento deve essere sottoscritto e

Pagina 13 di 25

timbrato dal legale rappresentante o dal soggetto munito di idonea procura di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento/consorzio/ aggregazione.

D) GARANZIA PROVVISORIA E IMPEGNO DEL FIDEIUSSORE A RILASCIARE GARANZIA FIDEIUSSORIA DEFINITIVA PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Gli offerenti, ai sensi dell'art. 93 del Codice, devono prestare, a pena d'esclusione, una garanzia provvisoria di **euro 3.663,80 (tremilaseicentosessantatre/80)** pari al due per cento dell'importo complessivo posto a base di gara, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, con un periodo di validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia provvisoria deve essere trasmessa in originale, se resa dal garante in formato digitale, o mediante l'allegazione di una copia conforme all'originale, se resa dal garante in formato cartaceo.

Tale garanzia, sia nel caso venga prestata sotto forma di cauzione o di fideiussione, **dovrà essere corredata, a pena d'esclusione, dalla dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse Aggiudicatario dell'appalto.**

Nel caso in cui l'offerente scelga la fideiussione, questa potrà essere bancaria, assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

In caso di scelta di prestare la garanzia provvisoria nella forma della fideiussione, nelle modalità sopra descritte, questa deve prevedere, a pena d'esclusione:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- l'operatività della garanzia entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Viene richiesto, altresì, **l'impegno del fideiussore a rinnovare la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.**

Le imprese partecipanti alla gara, allegando alla medesima garanzia idonea documentazione probatoria, potranno beneficiare delle riduzioni di cui all'art. 93, co. 7, del Codice.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria, la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, quale irregolarità essenziale, s'intenderà sanata, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, a condizione che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data.

La Garanzia verrà svincolata nell'atto con cui IIT comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione.

Nel caso di partecipazione alla gara in forma di costituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/agggregazione tra imprese aderenti ad un contratto di rete la garanzia provvisoria deve essere intestata a tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

E) DICHIARAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

I concorrenti devono essere, altresì, allegare Dichiarazione di avvenuto sopralluogo, possibilmente in conformità con il facsimile Dichiarazione di avvenuto sopralluogo e, comunque, fornendo tutte le dichiarazioni/attestazioni in esso contenute, da intendersi qui trascritte.

F) SCRITTURA PRIVATA COSTITUENDI R.T.I./CONSORZI ORDINARI/AGGREGAZIONI

Nel caso di costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di cui all'art. 48 del Codice, dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, una scrittura privata, compilata possibilmente in conformità al **facsimile Scrittura privata costituendi RTI/ConSORZI Ordinari/Aggregazioni** e, comunque, fornendo tutte le dichiarazioni/attestazioni in esso contenute, da intendersi qui trascritte. La scrittura privata deve recare l'impegno di conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei partecipanti al costituendo R.T.I./Consorzio Ordinario/Aggregazione, indicato e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

La scrittura privata dovrà, a pena di esclusione, essere sottoscritta dai Legali rappresentanti o procuratori speciali di tutti gli operatori che faranno parte del raggruppamento/consorzio/agggregazione e accompagnata da copia dei documenti d'identità degli stessi e, nel caso di procuratore, da copia autentica della procura speciale ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Nel caso di partecipazione alla gara dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e-bis) del Codice, questi dovranno redigere la presente scrittura privata attenendosi a quanto disposto dalla Determinazione n. 3 del 2013 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, a cui si rimanda per ogni ulteriore dettaglio.

La mancata produzione della suddetta scrittura privata s'intenderà sanata, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, a condizione che la medesima scrittura privata risulti essere stata sottoscritta prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

ARTICOLO 9. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, si precisa che la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo, con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore di IIT, della sanzione pecuniaria pari all'uno per mille dell'importo posto a base di gara.

Nell'ipotesi di cui sopra, IIT, contestualmente all'applicazione della sanzione pecuniaria, assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, con indicazione dei contenuti e dei soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, IIT ne richiede comunque la regolarizzazione nelle modalità di cui sopra, ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di cui sopra, il concorrente è escluso dalla presente procedura di gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ARTICOLO 10. CONTENUTO DELLA "BUSTA B – OFFERTA TECNICA"

Nel presentare l'Offerta Tecnica, l'offerente dovrà redigere un documento (*cfr. facsimile "Relazione Tecnica"*) specificatamente orientato a rispondere alla Gara in oggetto, dove descriverà i dettagli delle apparecchiature e dei servizi che intende offrire ed il Piano di realizzazione come specificamente indicato all'art. 4.A del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, cui si rimanda per ogni maggior dettaglio.

L'offerta tecnica, oltre al documento di cui sopra, dovrà contenere il **facsimile "OFFERTA SUI CRITERI DI NATURA TECNICA"** fornito da IIT unitamente alla documentazione di gara, al fine di evidenziare la piena rispondenza della Fornitura a tutti i requisiti minimi ed inderogabili richiesti, a pena di esclusione, dal Progetto nonché le caratteristiche tecniche migliorative eventualmente offerte per consentire la relativa attribuzione dei punteggi di cui dal n. 1.1 al n. 1.7, dell'art. 4.A, del suddetto Capitolato Speciale.

Al concorrente, ai sensi di cui all'art. 83, comma 6 del Codice, viene riconosciuta la possibilità di allegare l'eventuale motivata e comprovata dichiarazione che indichi quali informazioni rese con la medesima costituiscano segreti tecnici o commerciali.

Riguardo all'offerta tecnica si precisa che nella stessa dovranno essere rappresentati solo ed esclusivamente gli elementi tecnici, atteso che ogni elemento di natura economica dovrà essere obbligatoriamente indicato nella documentazione contenuta nella busta C – OFFERTA ECONOMICA.

In caso di partecipazione di soggetti riuniti in forma di costituendo raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, o aggregazione tra imprese aderenti ad un contratto di rete costituendi, le dichiarazioni di cui al presente articolo, dovranno essere rese, a pena d'esclusione, dal legale rappresentante, o procuratore, di ciascun'impresa partecipante al raggruppamento/consorzio/aggregazione.

ARTICOLO 11. CONTENUTO DELLA “BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA”

La **Busta C – OFFERTA ECONOMICA** deve contenere una dichiarazione in carta semplice, sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o soggetto munito d'idonea procura, redatta possibilmente in conformità al **facsimile offerta economica** e recante, comunque, tutte le dichiarazioni/attestazioni ivi contenute, e nello specifico:

- il ribasso percentuale unico, espresso in cifre ed in lettere, fino al quarto decimale, offerto per la fornitura oggetto del presente affidamento, nel pieno rispetto del Bando di Gara, del Disciplinare di Gara e del Progetto;
- il prezzo offerto, in cifre ed in lettere fino al secondo decimale, per la medesima fornitura, dichiarato in euro e al netto dell'Imposta sul Valore Aggiunto (IVA);
- di avere, direttamente o con delega a persona dipendente, esaminato tutti i documenti di gara, di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione del prezzo, di aver giudicato la prestazione in oggetto realizzabile ed il prezzo posto a base di gara nel suo complesso remunerativo e tale da consentire il ribasso offerto;
- di rispettare gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X al Codice;
- a pena di esclusione, i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Al riguardo si precisa che l'importo di tali oneri deve considerarsi compreso e compensato nel prezzo a corpo offerto per l'espletamento dei Servizi;

- la validità dell'offerta, a tutti gli effetti, per un periodo di 180 giorni decorrenti dal termine fissato per la presentazione della stessa.

Sia per il ribasso che per il prezzo, in caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, prevarrà quest'ultima indicazione. In caso di discordanza tra il prezzo complessivo offerto e quanto risultante dall'applicazione del ribasso percentuale, prevale quest'ultima indicazione. Qualora, per il ribasso offerto, le cifre decimali fossero in numero maggiore di quattro, IIT procederà d'ufficio a troncare alla quarta cifra decimale.

Non sono ammesse offerte in aumento, condizionate, multiple o parziali.

In caso di partecipazione di soggetti riuniti in forma di costituendo raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, o aggregazione tra imprese aderenti ad un contratto di rete costituendi, le dichiarazioni di cui al presente articolo, dovranno essere rese, a pena d'esclusione, dal legale rappresentante, o procuratore, di ciascun'impresa partecipante al raggruppamento/consorzio/aggregazione.

All'Offerente è inoltre richiesto di allegare un ELENCO PREZZI, redatto possibilmente in conformità al **facsimile elenco prezzi**, a firma del legale rappresentante o da soggetto munito di idonea procura. Al riguardo si specifica espressamente che quanto indicato nel suddetto elenco non ha valore negoziale e, pertanto, non sarà valutato ai fini dell'aggiudicazione.

Al concorrente, ai sensi di cui all'art. 83, comma 6 del Codice, viene riconosciuta la possibilità di allegare l'eventuale motivata e comprovata dichiarazione che indichi quali informazioni rese con la medesima costituiscano segreti tecnici o commerciali.

ARTICOLO 12. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA

L'appalto, ai sensi dell'art. 95 del Codice, sarà aggiudicato, secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo**, al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il maggior punteggio, attribuito in base ai criteri di valutazione sotto indicati:

- A. Caratteristiche tecniche della Fornitura – Punteggio massimo attribuibile pari a 72 punti su 100;
- B. Offerta economica – Punteggio massimo attribuibile pari a 28 punti su 100.

Per ogni ulteriore dettaglio o particolare in merito ai criteri di valutazione, punteggi e criteri di attribuzione dei punteggi si rinvia all'art. 4.A dell'allegato Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

Nel calcolo dei punti da assegnare gli stessi, qualora necessario, saranno arrotondati fino al quarto decimale.

L'appalto sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua da IIT.

Si precisa, infine, che i punteggi attribuibili sono tutti relativi a criteri di valutazione di natura quantitativa e che, pertanto, come tali non sono suscettibili di alcun apprezzamento discrezionale. Poiché la relativa attribuzione dei punteggi, sia per la parte tecnica, che per la parte economica, in buona sostanza utilizza un metodo puramente automatico, che prescinde, quindi, dall'espressione di qualsiasi giudizio, IIT comunica che le operazioni di attribuzione dei punteggi saranno svolte da un seggio di gara, quale organo ordinario di gara, stante la non necessità di nominare, ai sensi dell'art. 77 del Codice, una commissione giudicatrice.

ARTICOLO 13. CAUSE DI ESCLUSIONE

Oltre che nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici, e nei casi indicati in precedenza, sono escluse le offerte:

- a. nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Bando di Gara, nel Disciplinare di Gara e nel Progetto;
- b. che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni specificate nel Bando di Gara, nel Disciplinare di Gara e nel Progetto.

La presentazione di una offerta, da parte degli operatori economici non impegna in alcun modo IIT.

Il verbale di gara e l'aggiudicazione non equivalgono ad accettazione dell'offerta e non hanno valore di contratto. L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

ARTICOLO 14. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le varie fasi procedurali della gara sono svolte in armonia con le norme contenute nel Codice e con quelle del presente Disciplinare di Gara.

In caso di discordanza tra Codice e Disciplinare di Gara, le norme del primo prevalgono su quelle del secondo.

Tutte le operazioni si svolgono presso la sede di IIT, in Via Morego, 30 – 16163 Genova (GE).

La prima seduta pubblica si terrà in **data 28/10/2016 alle ore 15:00**.

La data e l'ora delle sedute pubbliche, successive alla prima seduta pubblica, saranno rese note all'offerente tramite comunicazione PEC con preavviso di due giorni.

L'offerente alla procedura potrà assistere alle sedute di gara da remoto, effettuando il login con le proprie credenziali nel front-end. L'offerente potrà visualizzare, con aggiornamenti in tempo reale, le diverse fasi di

gara. L'offerente avrà inoltre a disposizione un sistema di chat per comunicare direttamente con il seggio di gara.

OPERAZIONI DI GARA

A. Prima fase

1. Visualizzazione del cd. Fascicolo di gara, relativo alla sola documentazione amministrativa, che l'offerente ha presentato entro il termine perentorio previsto per la presentazione dell'offerta;
2. Visualizzazione dei documenti contenuti nella Busta A – Documentazione Amministrativa;
3. Validazione di ciascun documento facente parte della Busta A – Documentazione Amministrativa;
4. Sorteggio, mediante un meccanismo casuale automatico, di cui viene data immediata evidenza per via telematica a tutti gli offerenti, al fine di verificare il possesso dei prescritti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

Successivamente IIT effettuerà l'esame della documentazione trasmessa dall'operatore economico. È fatta comunque salva per IIT la facoltà, in qualunque momento nel corso della procedura, di chiedere agli offerenti di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

B. Seconda fase

1. Visualizzazione del cd. Fascicolo di gara, relativo alla sola offerta tecnica, che l'offerente ha presentato entro il termine perentorio previsto per la presentazione dell'offerta;
2. Visualizzazione dei documenti contenuti nella Busta B – Offerta Tecnica;
3. Verifica della marcatura temporale, ossia dell'impronta digitale dei documenti trasmessi;
4. Validazione di ciascun documento facente parte della Busta B – Offerta Tecnica;
5. Attribuzione dei relativi punteggi.

C. Terza fase

1. Visualizzazione del cd. Fascicolo di gara che l'offerente ha presentato entro il termine perentorio previsto per la presentazione dell'offerta;
2. Visualizzazione dei documenti contenuti nella Busta C – Offerta Economica;
3. Verifica della marcatura temporale, ossia dell'impronta digitale dei documenti trasmessi;
4. Validazione di ciascun documento facente parte della Busta C – Offerta Economica;
5. Attribuzione dei relativi punteggi;
6. Determinazione della graduatoria provvisoria;

7. Individuazione delle offerte anormalmente basse.

Si evidenzia che in caso di presenza di una pluralità di offerte che presentino il medesimo punteggio, la graduatoria verrà determinata mediante sorteggio pubblico.

D. Quarta fase

Nel corso di una o più sedute riservate, IIT verificherà le eventuali offerte che appaiono anormalmente basse, ai sensi degli artt. 97 del Codice.

IIT ha facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle due migliori offerte.

In merito alla suddetta procedura di svolgimento della gara si avvisa che, per quanto possibile e qualora non sussistano particolari esigenze per le quali si renda necessario disporre rinvii a successive sedute pubbliche, lo svolgimento delle fasi di gara sopra indicate sarà complessivamente concentrato nel giorno indicato della prima seduta pubblica.

ARTICOLO 15. VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA TRAMITE SISTEMA AVCPASS

Si precisa che la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS.

I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), all'indirizzo <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>, secondo le istruzioni ivi contenute.

Successivamente alla registrazione al servizio AVCPASS, i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono indicare al sistema il CIG della presente procedura di affidamento. Il sistema rilascerà quindi un "PASSOE", ossia un documento che attesta che l'Operatore Economico (OE) può essere verificato tramite AVCPASS.

Per quanto riguarda il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria, di cui all'art. 5.3 del presente documento, dovrà essere dimostrato mediante:

- Dichiarazione di almeno due (2) istituti bancari dalla quale risulti che l'offerente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità.

Per quanto riguarda il possesso di un sistema di garanzia della qualità, di cui all'art. 5.4 del presente documento, dovrà essere dimostrato mediante:

- Copia conforme della certificazione posseduta in corso di validità.

Qualora le dichiarazioni contenute nell'offerta non vengano confermate, IIT procede agli ulteriori adempimenti di cui all'art. 80, co.12, del Codice.

Successivamente a tali verifiche IIT, a norma dell'art. 76 del Codice, comunicherà l'aggiudicazione e procederà con il seguito di competenza.

ARTICOLO 16. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA AGGIUDICAZIONE

IIT, tramite il sistema AVCPASS, procederà alla verifica del possesso, in capo all'Aggiudicatario, dei requisiti generali richiesti per la partecipazione alla gara e per la stipula del contratto.

In caso di esito negativo, la verifica di cui sopra sarà ripetuta nei confronti del partecipante risultato successivo nella graduatoria definitiva.

Inoltre, entro i successivi 35 giorni dall'invio della comunicazione di aggiudicazione, sarà richiesto all'Aggiudicatario di produrre tassativamente i documenti necessari alla sottoscrizione del contratto, quali:

- la garanzia fideiussoria prevista dall'art. 103 del Codice;
- In caso di RTI, copia autentica del mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario del raggruppamento, risultante da scrittura privata autenticata, ai fini della stipula del contratto d'appalto in nome e per conto del mandatario stesso e delle altre imprese del raggruppamento;
- Dichiarazione circa il conto corrente dedicato e i soggetti delegati che vi operano, utilizzando l'allegato modello "*DICHIARAZIONE DATI BANCARI AI SENSI DELLA LEGGE 13 AGOSTO 2010, N. 136 E SS.MM.II.*";
- Dichiarazione contenente l'indicazione del Referente aziendale designato (*nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, posizione all'interno della società*), al quale IIT potrà rivolgersi per le richieste, le informazioni, le segnalazioni di disservizi o di anomalie ed ogni altra comunicazione relativa al rapporto contrattuale;
- Dichiarazione sostitutiva art. 1 del D.P.C.M. 11.5.1991 n. 187.

Si rende noto che, ai sensi dell'art. 73, co. 5, in combinato disposto con l'art. 216, co. 11, del Codice, le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti pubblici, degli avvisi e dei bandi di gara, nonché le spese per la pubblicazione sui quotidiani nazionali e locali, dovranno essere rimborsate a IIT da parte dell'Aggiudicatario della presente procedura entro 60 giorni dall'aggiudicazione dell'appalto, a titolo di rimborso delle spese sostenute per l'assolvimento degli obblighi di pubblicità legale. Tali costi sono stimati, in misura indicativa, complessivamente in euro 6.000,00 (seimila/00) iva inclusa; rimane inteso che IIT si riserva di rendere noto all'Aggiudicatario, in sede di comunicazione ai sensi dell'art. 76 del Codice, l'esatto ammontare del

suddetto importo, comprensivo anche dei costi degli eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al bando di gara nonché le modalità di rimborso.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. Si precisa che il contratto, stipulato nella forma della scrittura privata, verrà sottoscritto dalle parti con firma digitale e che le spese relative alla stipula sono a carico dell'aggiudicatario.

ARTICOLO 17. TUTELA DELLA PRIVACY E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 7 e 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si precisa che IIT Istituto Italiano di Tecnologia provvederà alla raccolta, registrazione, riordino, memorizzazione e utilizzo dei dati personali, sia con mezzi elettronici che non, per le finalità funzionali allo svolgimento delle attività istituzionali di IIT, ivi incluso la partecipazione alla selezione e l'eventuale emissione del contratto di fornitura e gestione del contratto stesso e per quelli connessi agli obblighi di Legge, relativamente ai quali il conferimento è obbligatorio. Per le suddette finalità tali dati personali potranno essere comunicati a terzi.

Ai sensi del suddetto decreto, s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è IIT.

L'accesso agli atti della procedura di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241.

Il diritto di accesso agli atti è differito:

- In relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- In relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione;
- In relazione al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione.

ARTICOLO 18. TERMINI DI PAGAMENTO E FATTURAZIONE, TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI (LEGGE 13 AGOSTO 2010 N. 136 E S.M.I.)

Per quanto riguarda il pagamento e la fatturazione, fermo restando quanto previsto dall'art. 4 delle Condizioni Generali di Acquisto per la fornitura di beni e servizi, si precisa che verrà corrisposto un importo pari al 100% del valore contrattuale della Fornitura, pagabili, entro i termini specificamente indicati all'art. 4, punto 4.2, delle allegate Condizioni Generali di Acquisto per Forniture di beni e Servizi.

Per quanto riguarda, invece, gli obblighi legati alla tracciabilità dei flussi finanziari, si rimanda a quanto espresso al punto 6 delle Condizioni Generali di Acquisto per la fornitura di beni e servizi di IIT allegate al presente Disciplinare di Gara.

ARTICOLO 19. PENALI

È prevista l'applicazione di una penale giornaliera pari all'uno per mille dell'importo offerto dall'Aggiudicatario per:

- Mancato rispetto dei termini previsti per le attività "Servizio di assistenza" di cui alla Tabella n. 2 "Definizione e descrizione dei livelli minimi del servizio di assistenza" al numero 2.B dell'art. 2 del Capitolato Speciale;
- Mancato rispetto dei termini per le attività "Livello di servizio richiesto" di cui alla Tabella n. 3 "Indicatori di affidabilità dei servizi" al numero 2.B dell'art. 2 del Capitolato Speciale;
- Mancato rispetto del termine di consegna, installazione ed integrazione di cui al numero 2.C dell'art. 2 e dell'art. 6 del Capitolato Speciale;
- Mancato rispetto del termine per il training di cui al numero 2.C dell'art. 2 del Capitolato Speciale.

Qualora i ritardi maturati comportino un'applicazione della penale per un importo superiore al 10% dell'ammontare netto contrattuale il Responsabile del Procedimento promuove l'avvio delle procedure di risoluzione del contratto per grave inadempimento, grave irregolarità e grave ritardo di cui all'art. 108 del Codice.

In ogni caso, per IIT, resta salvo ed impregiudicato il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno

ARTICOLO 20. INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito della presente procedura di gara, sono comunicate agli operatori economici interessati tramite PEC o strumento analogo negli Stati membri ai sensi dell'art. 76, co. 3, del Codice.

Ciascun partecipante si impegna a comunicare eventuali variazioni.

IIT si riserva ogni più ampia facoltà di sospendere, revocare o annullare l'intera procedura e non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, nell'ipotesi in cui eventi imprevedibili determinino l'inopportunità di procedere all'aggiudicazione, senza che questo generi alcuna pretesa da parte dei concorrenti.

Ogni documento inviato alla Stazione appaltante scrivente dovrà riportare il Codice Identificativo Gara (C.I.G.).

Contro il presente procedimento è proponibile ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria in Genova, Via dei Mille n. 9, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 5ª Serie Speciale - Contratti Pubblici.

Il Responsabile del Procedimento

Prof. Andrea Cavalli

Allegati:

- 1 Progetto per l'affidamento della fornitura di sistemi di calcolo scientifico computazionale (HPC) in grado di erogare servizi di calcolo centralizzato, comprensiva del servizio di garanzia e assistenza:
 - a Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale;
 - b Relazione Tecnico-Illustrativa Cluster D3;
 - c Schema di contratto;
 - d. DUVRI e suoi allegati;
 - e. Condizioni Generali di Acquisto per la fornitura di beni e servizi.
- 2 HPC.xml Modello Documento di Gara Unico Europeo.
- 3 Facsimile Dichiarazioni di gara:
 - a. Dichiarazione di avvenuto sopralluogo;
 - b. Scrittura privata costituendi R.T.I./Consorzi/Aggregazioni;
 - c. Relazione Tecnica
 - d. Offerta Tecnica;
 - e. Offerta Economica;
 - f. Elenco prezzi.